

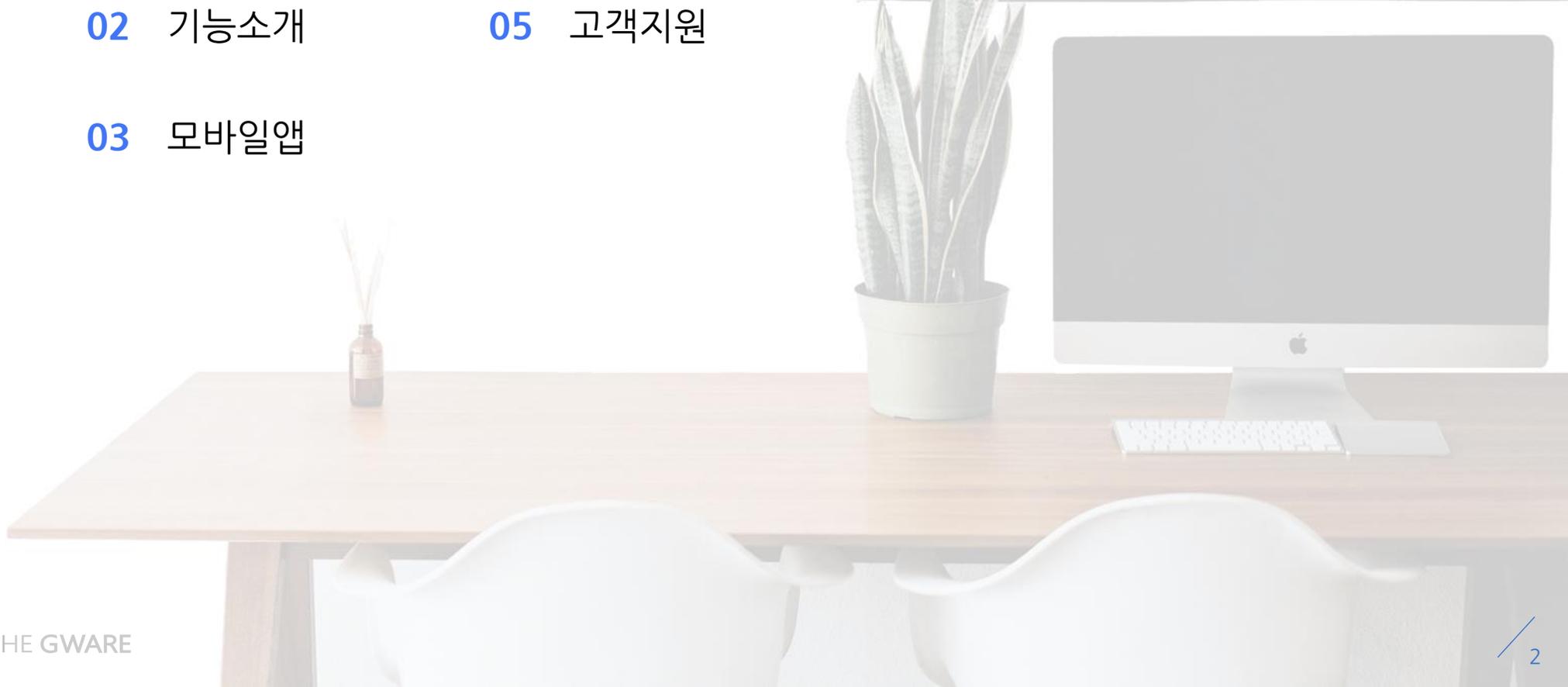
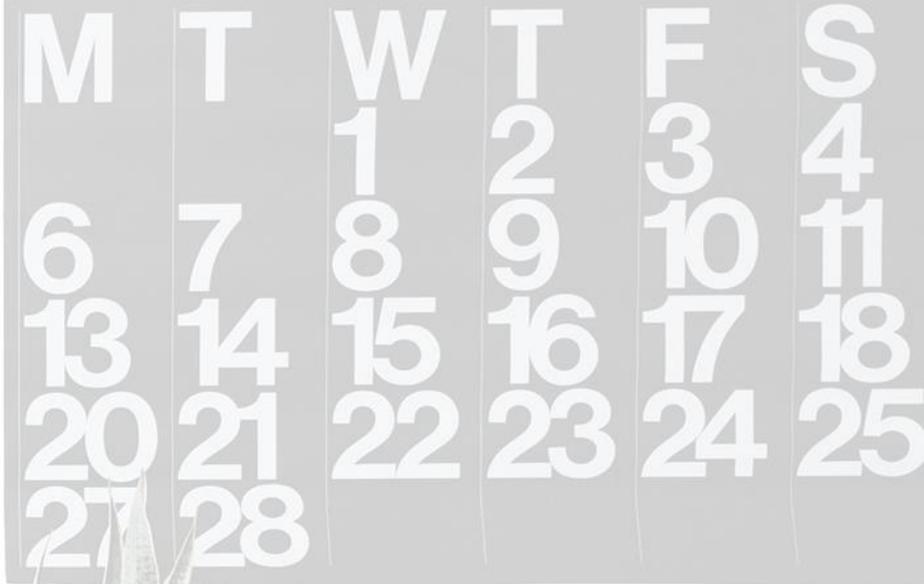
메일 패키지 Mail

• • • • •
THE GWARE



Contents

- 01 회사소개
- 02 기능소개
- 03 모바일앱
- 04 강력한 보안
- 05 고객지원



01. 회사소개



인에이지에서 지향하는 **소통과 협업**의 그룹웨어 개념의 정의

1. 그룹웨어는, 직원들의 업무공유, 보고, 전달, 알림, 제안 등을 효율적이고 신속하게 도와 주는 소프트웨어입니다.
(메일, 결재, 공지사항, 자료실, 업무보고, 일정관리, 스마트폰을 통한 모바일 오피스, 업무용 메신저 등)
2. 인터넷을 통해 언제 어디서나 접속이 가능합니다.
3. 원활한 커뮤니케이션을 통해 **업무 생산성이 향상**됩니다.
4. 직원들간 협업기능 강화로 **업무 효율성이 증대**됩니다.
5. 정보전달 체계가 개선되어 **경영 혁신이 가능**합니다.

그룹웨어를 통한 협업시스템 정의

의사결정, 협업, 소통
THE GWARE 하나면
충분합니다.

회사소개

회사명

(주)인에이지

대표자

신 승 훈

사업분야

그룹웨어/웹메일/문서관리 등 기업솔루션 전문 개발,구축

주소

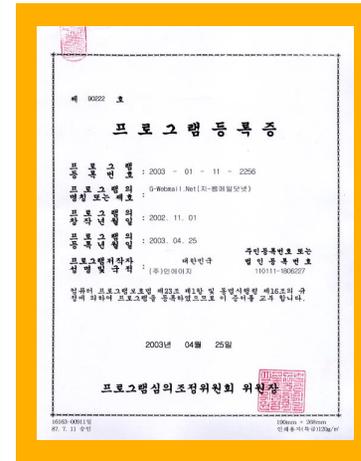
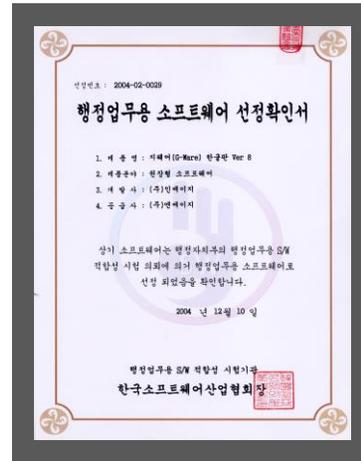
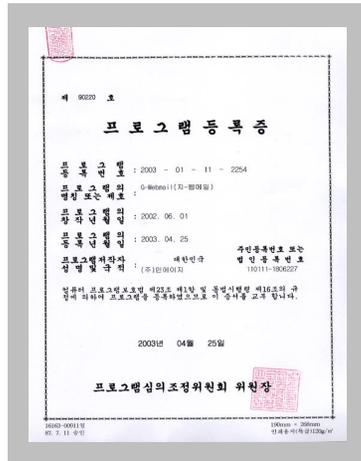
서울시 송파구 법원로9길 26, H비지니스파크 D동 803,804,805호

전화번호

1600-4730 / 070-7611-7710

회사 설립 연도

1999년 11월 11일



HISTORY

1999

법인 설립

2001

Windows 서버 기반 메일엔진 G-Mailserver /
웹 메일 솔루션 G-Webmail 1.0 개발
웹 기반의 Windows 서버용 그룹웨어 G-Ware 1.0 개발

2002

국내 최초 닷넷 기반의 그룹웨어,
웹메일 솔루션 G-Ware.Net, G-Webmail.Net 개발

2004

행정업무용 적합성 소프트웨어 선정

2013

Microsoft Gold Partner & ISV Partner 인증

2014

GS 소프트웨어 품질 인증서 인증

2015

하이서울 우수기업 브랜드 선정



중국법인(북경)

- '05년부터 운영
- 하나은행, KB 중국법인 등 다수

구축 사례

G-Ware는 국내외 700여 사이트 구축 경험을 보유하고 있으며, 그 중에서도 아래와 같이 다년간 대규모 사용자 사이트 구축을 통해서 제품에 대한 안정성을 시장에서 이미 평가 받은 제품입니다.

 <p>[11,000명] 그룹웨어(메일 포함) 지식관리,메신저,ERP연동 (오라클)</p>	 <p>[5,000명] 그룹웨어(학생메일 2만) 문서관리,메신저,모바일, 통합정보 연동</p>	 <p>[1,700명] 그룹웨어(메일 포함) 문서관리,메신저,기간계 결재연동</p>	 <p>[1,400명] 그룹웨어(메일 포함) 기간계 결재연동</p>	 <p>[1,400명] 그룹웨어(메일 포함) 문서관리,메신저,모바일, 다국어,SAP 연동</p>
 <p>[1,400명] 그룹웨어(메일 포함) 모바일,메신저, SAP 연동</p>	 <p>[560명] 그룹웨어(메일 포함) 메신저,문서관리,모바일, ERP연동(영림원)</p>	 <p>[700명] 그룹웨어(메일 포함) 모바일,회계전표/ 법인카드 연동(오라클)</p>	 <p>[500명] 그룹웨어(메일 포함) 모바일, 메신저, ERP연동 프로젝트관리</p>	 <p>[550명] 그룹웨어(메일 포함) 메신저,ERP연동(UNIERP), OTP연동</p>
 <p>[500명] 그룹웨어(메일 포함) 메신저</p>	 <p>[1,000명] 그룹웨어(메일 포함) 모바일,문서관리,지식관리, 메신저</p>	 <p>[700명] 그룹웨어(메일 포함) 모바일,메신저,기간계 연동, 타법인겸직</p>	 <p>[1,400명] 그룹웨어(메일 포함) 문서관리,법인카드 결재 연동,SAP연동</p>	 <p>[3,100명] 웹메일 SMS OTP 연동</p>

02. 기능소개

메일

파일함

승인메일(옵션)

채팅

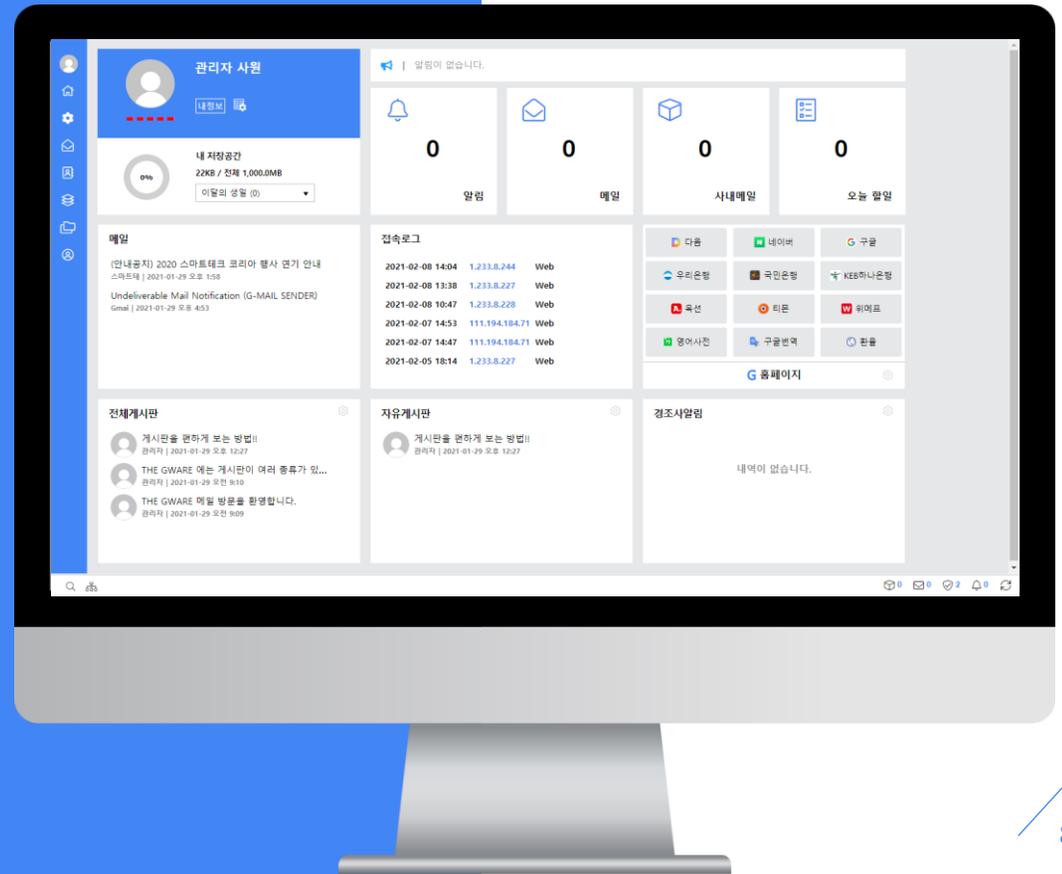
주소록

My

게시판

알림

할일



메일

기업메일은 개인메일과 달라야 합니다. 업무에 가장 적합한 메일서비스를 제공합니다.

우리회사는 적합한 메일 서비스를 받고 있을까?

- 내부메일과 외부메일 및 중요메일을 구분하는가
- 대표메일과 공용메일 관리가 불편하지 않은가
- 통제가 필요한 메일을 처리할 수 있는가
- 외부 시스템과 송수신 연동이 원활한가



THE GWARE의 기업메일은 “업무지향” 입니다!

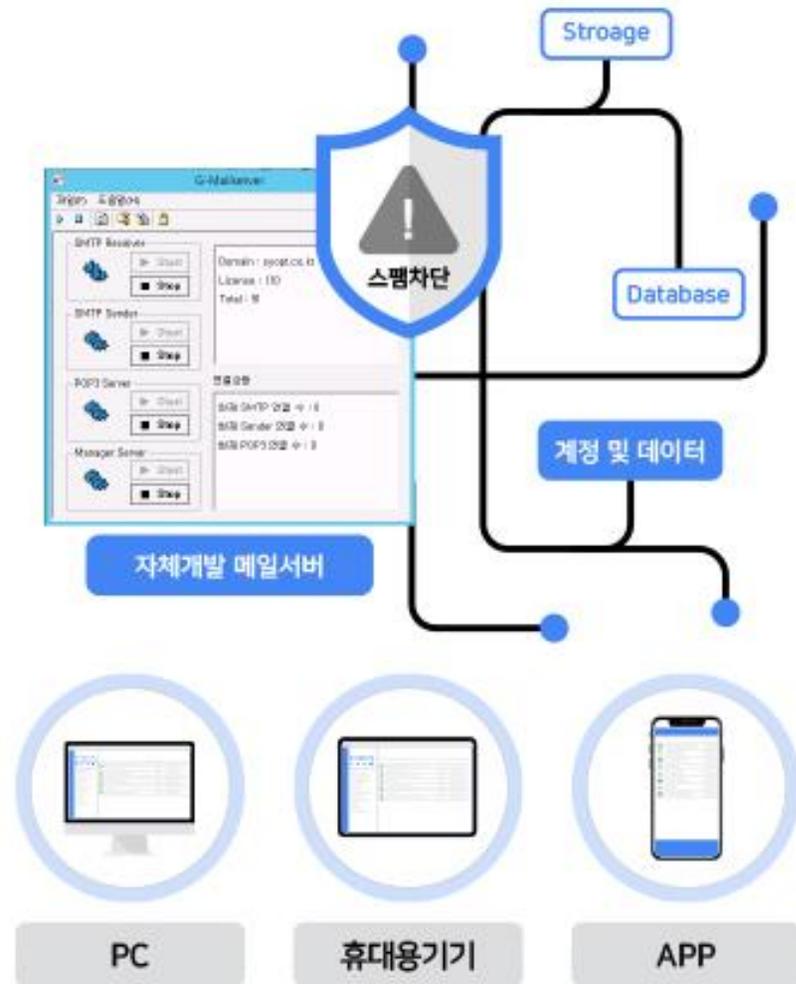
개인메일	기업메일
<ul style="list-style-type: none">▪ 무료 또는 공용 도메인을 사용함 (@naver.com, @daum.net 등)▪ 개인 주소록만 제공▪ 내부, 외부 메일 구분이 중요하지 않음▪ 메일통제 필요치 않음	<ul style="list-style-type: none">▪ 기업 고유 도메인을 사용함 (@enage.com)▪ 개인용 및 공유 주소록, 조직도를 통한 부서단위 송신 지원▪ 내부, 외부 메일을 구분하고 주소록에 존재하는 사용자는 별도 표기▪ 승인을 받고 보내야하는 통제메일의 절차 지원▪ 외부와 연동하여 메일을 송신할 수 있음▪ 외부기기에서 보낸 경우에도 메일 송신함에 기록되어 보관됨▪ 다른 메뉴와 연동하여 송수신, 보관을 할 수 있음▪ 내부 사용자에게 회신을 요청할 수 있음

메일

'02년 .NET 기반 메일엔진을 자체 개발하여 **국내외 시장에서 다녀간 구축 경험으로 안정성을 검증 받았습니다.**

안정적인 운영과 철저한 보안이 보장되는 메일 서비스

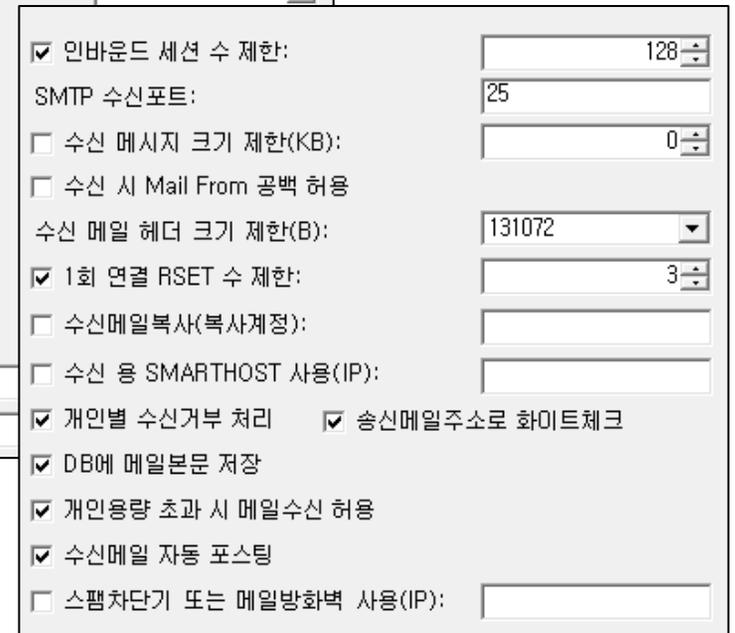
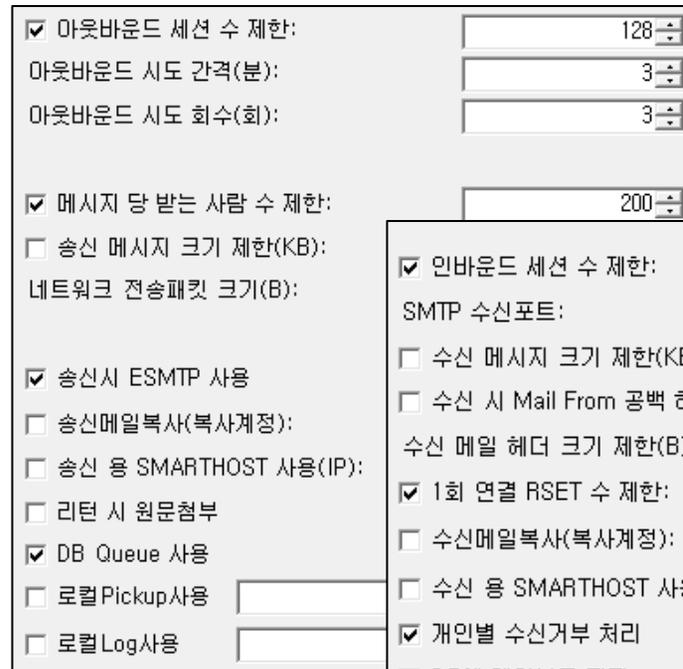
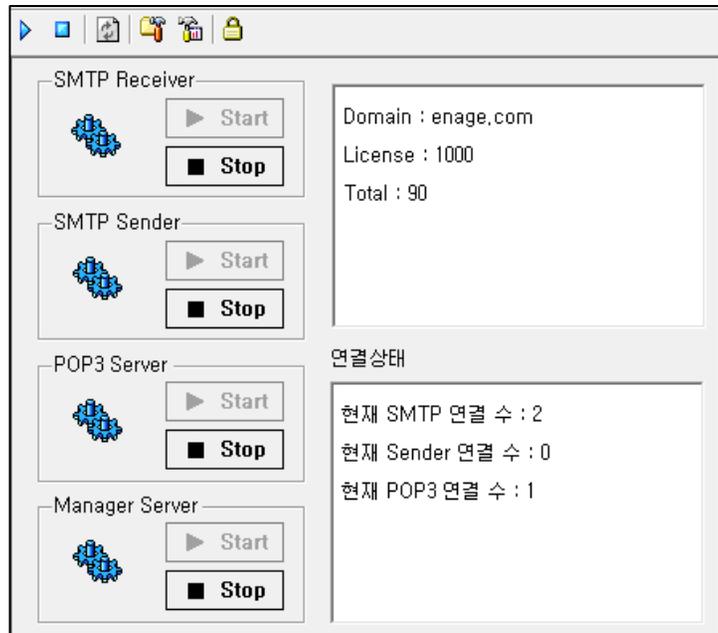
- Window .net 기반으로 설치, 이전, 재설치 용이
- DB기반의 계정관리를 통한 통합과 확장성
- 자체 모니터링으로 24시간 안정적인 운영
- 분석이 쉬운 송수신 로그 기록
- 다양한 메일 클라이언트 기기 지원



국내 그룹웨어 솔루션 중 유일한 자체개발 (2002년) 메일엔진 보유

고객사 영업업무의 메일 의존 중요도에 따라 제조업체에서 THE GWARE를 선택하는 중요 이유

- 송수신 엔진 분리로 부하분산
- 안정화 모니터링 서버 탑재
- 계정의 DB 직접 연동 관리
- HW와 네트워크에 최적화 옵션
- 강력한 보안과 접근제어



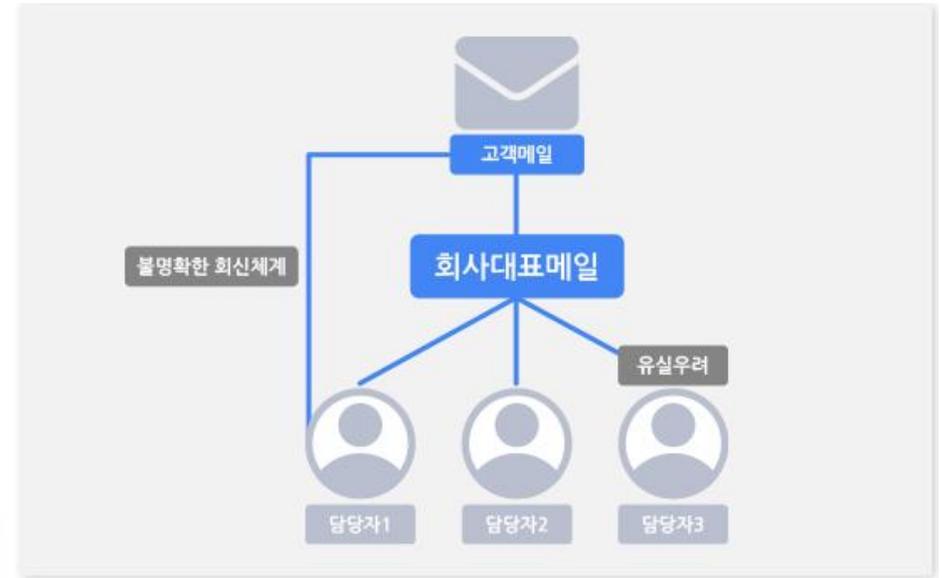
메일

항상 사용하는 메일! 기업메일은 무엇이 특별할까요?

대표메일, 공용메일의 편리한 공유로 업무 공백 없애기

여러 담당자의 계정으로 전달만 하는 경우

- 담당자가 명확치 않아 업무 누락의 위험
- 업무의 연속성과 히스토리 관리가 어려움
- 메일의 유실 위험이 있음



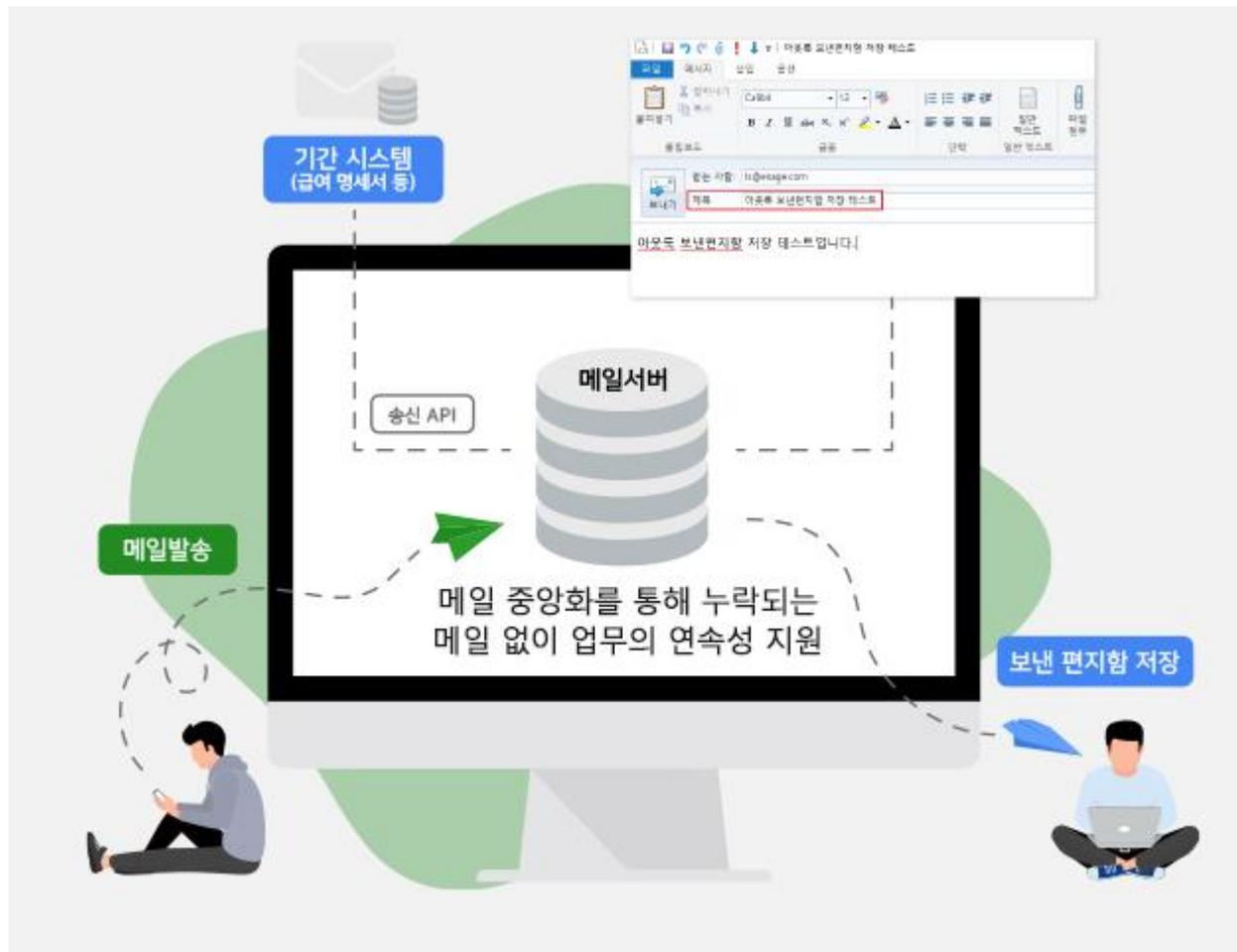
게시판 자동 포스팅 기능을 추가한 경우

- 수신메일이 자동으로 게시판에 저장
- 댓글로 담당자 지정 및 알림
- 처리와 회신여부 등을 댓글과 답글로 소통
- 유실의 위험이 없고 히스토리가 관리됨

메일

무엇을 사용하든 모든 송수신 메일은 이곳에

- 웹, 모바일, 아웃룩 등 다양한 메일 클라이언트 지원
- 어떤 곳에서 보내든 보낸 메일이 송신함에 저장
- 기간 시스템 송신용 메일 API 또는 SMTP 제공



메일

내부, 외부메일, 중요한 메일을 구분하여 업무 효율 높이기

사내메일
수신함 12
읽지 않은 메일 수

내부와 외부메일을
별도 함으로 구분

김운정 **회신요청**

내부 메일은 수신자에게
회신을 요청할 수 있음

내부메일 김운정
회신 김운정
일반메일 Gmail
주소록메일 스팸아웃

주소록에 등록된 메일은
화이트리스트로 구분
회신, 전달 등 표시하여 상태 관리

송신일 2022-03-04 15:53
메모를 입력해 주세요

중요한 메일에는 메모를
기록하고 목록에서 확인

메일

자주 사용하는 파일은 업로드 없이 바로 첨부!

파일함으로 빠르게 첨부하고 저장하세요.

- 메일 작성 시 빠르게 첨부
- 메일에 첨부된 파일 보관
- 개인함, 공유함 제공
- 첨부파일과 연동하여 선택, 저장
- 공유함의 접근제어와 이력관리

공유함

이름	크기	작성자	최종수정
거래업체		OK 관리자	2020-09-11 오후 5:35:24
그룹웨어 매뉴얼	5.8M	관리자	2020-09-11 오후 5:39:25
부서폴더		OK 관리자	2020-09-11 오후 5:35:38

이력조회

날짜	이름	구분	내용
2020-08-26 오후 1:30	박진수	저장	그룹웨어 메인화면.png



파일명 검색



알려진 확장자 아이콘 표시



파일별 다운로드 이력 관리

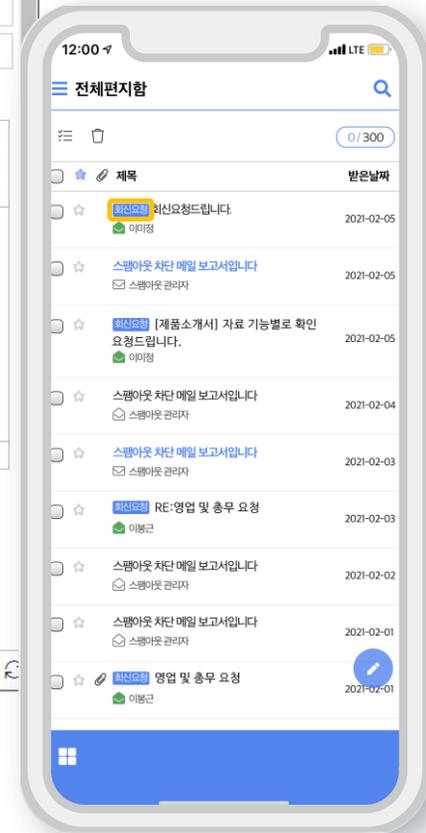
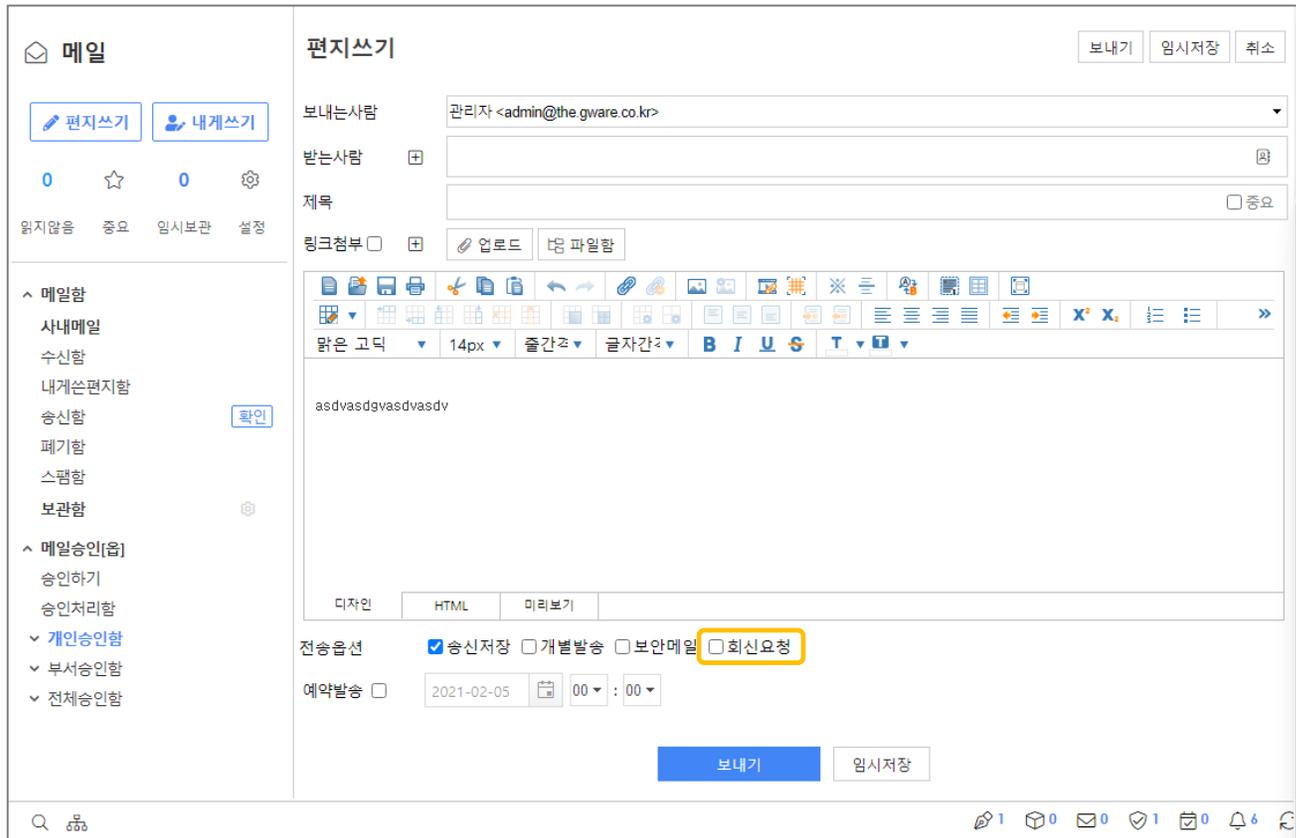


다중 업로드 / 다운로드

메일

회신 요청 기능

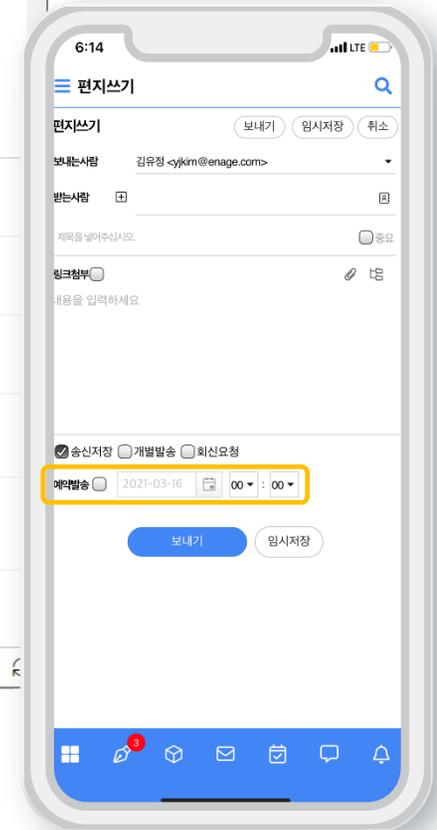
- 외부에서 오가는 메일은 회신이 불가능하며, 내부에 대해 한정됩니다.
- 메일을 보낸 후 답변을 받고 싶을 때 수신자에게 회신을 요청하는 기능입니다.
- 회신요청에 체크를 해서 보내면 수신자는 메일 목록에서 **회신요청** 으로 표시된 메일을 확인할 수 있습니다.



메일

예약발송 및 발송지연

- 메일을 보낸 뒤 '아차' 빼먹었네 하는 경우가 종종 있습니다, 이럴 때를 대비해서 지연발송 기능이 있습니다.
- 미리 설정해준 시간(시간, 분) 후 발송이 되어 지는 기능입니다.
- 실수를 줄이고 안정감 있는 업무가 가능해집니다.



스팸 메일 차단 기본제공

- 스팸 및 악성코드 메일을 차단하고 이를 통해 안정된 서비스를 제공 합니다.
(스팸통제, 악성코드차단, 랜섬웨어 대응필터 지원)
- 일별 스팸차단 보고서 메일 제공



메일 한통의 무게와 가치를 소중히! 신뢰도 높은 서비스 제공 - 로그분석

- 자세한 송수신 로그를 기록하고 문제 발생 시 1:1 로 분석하여 원인을 찾습니다.

```
Connecting to server. 74.125.204.26 Port: 25 2022-02-24 오전 1:00:19
Connect sync.
Connection made.
Connected to : 74.125.204.26. Getting welcome message.2022-02-24 오전 1:00:19
220 mx.google.com ESMTP v8si2409064pjl.158 - gsmt
EHLO enage.com
250-mx.google.com at your service, [61.100.7.44]
```

- 메일 하단에 기업 전체에 적용되는 보안문구를 삽입하여 법적인 보호를 받을 수 있도록 제공합니다.

상기 메일은 지정된 수신인만을 위한 것이며, 법으로 보호되는 중요한 정보를 담고 있습니다.

본 문서에 포함된 정보를 무단으로 제 3자에게 공개, 배포 및 복사하는 것은 엄격히 금지됩니다.

본 메일이 잘못 전송된 경우, 발신인에게 알려주시고 본 메일을 즉시 삭제해 주시기 바랍니다.

The above message is intended solely for the named addressee and contains confidential information protected by law. Any unauthorized dissemination, distribution or copying +contained in this communication is strictly prohibited. If you have received this communication in error, please notify the sender by email and delete this communication immediately.

더 많은 기능이 업무를 더 쉽게 만듭니다.



손 쉬운 수신자 지정

webmail 에 등록된 계정과 주소록에 등록된 이름을 입력하여 수신자를 쉽게 지정



첨부링크 (대용량 메일)

메일 발송시 첨부파일을 서버에 별도 보관하여 수신자에게는 별도 다운로드 링크를 제공



첨부파일 삭제

수신된 메일의 첨부파일만 별도로 삭제 기능을 제공하여 불필요한 메일 용량을 조절



손 쉬운 파일첨부

드래그 앤 드롭(Drag-and-Drop) 기능제공으로 손쉽게 첨부파일을 추가

Unicode,UTF-8
한국어,EUC-KR
한국어,KS_C_5601-1987
English,ISO-8859-1
中文,GB2312
日本語,SHIFT-JIS
中文,BIG5

다양한 문자코드

메일내용의 입력된 언어에 적합한 문자코드 지원



다양한 검색

메일을 편리하게 찾을 수 있도록 다양한 검색조건을 제공



백업 / 복원

백업(eml) 및 복원 기능을 제공하여 PC에 별도로 메일을 백업하거나 백업된 메일을 복원하는 기능 제공



아웃룩 발송메일 웹 저장

아웃룩에서 발송된 메일을 Webmail의 송신함에 저장기능 제공



예약 메일발송

작성된 메일에 대한 즉시 발송 및 예약발송으로 지정된 날짜와 시간에 메일이 발송되도록 기능 제공



메모

송/수신된 메일에 간단히 메모를 기록해 두고 향후 조회기능 제공



화이트리스트

메일을 발송한 곳이 사내계정 혹은 주소록의 등록자에 대하여 별도 색상으로 표시를 해주어 다른 메일과 빠르게 구분 기능 제공

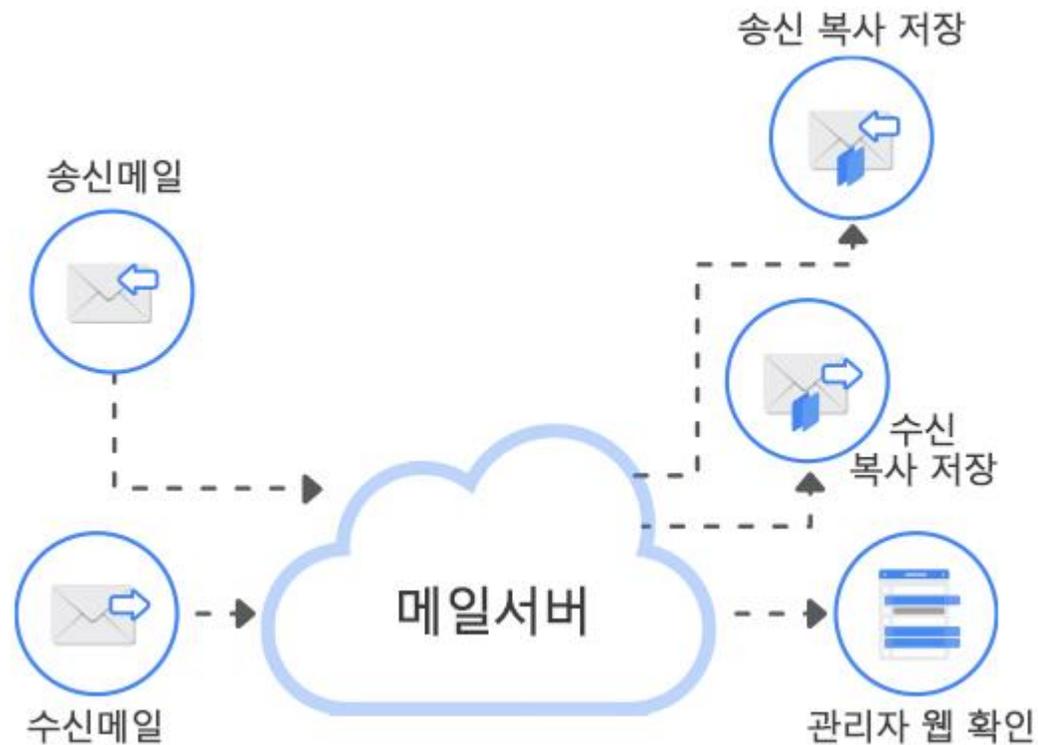


기타 추가기능

- 일체형 독자 개발 메일 시스템
- 수신자 지정 이름 like 검색, 부서명 발송
- 개인별 발송, 지연발송 제공
- 수신자 수 제한 및 첨부파일 크기 관리 등

송수신 메일 자동 아카이브 (백업) 제공 - 단독서비스 구축 시 (옵션제공)

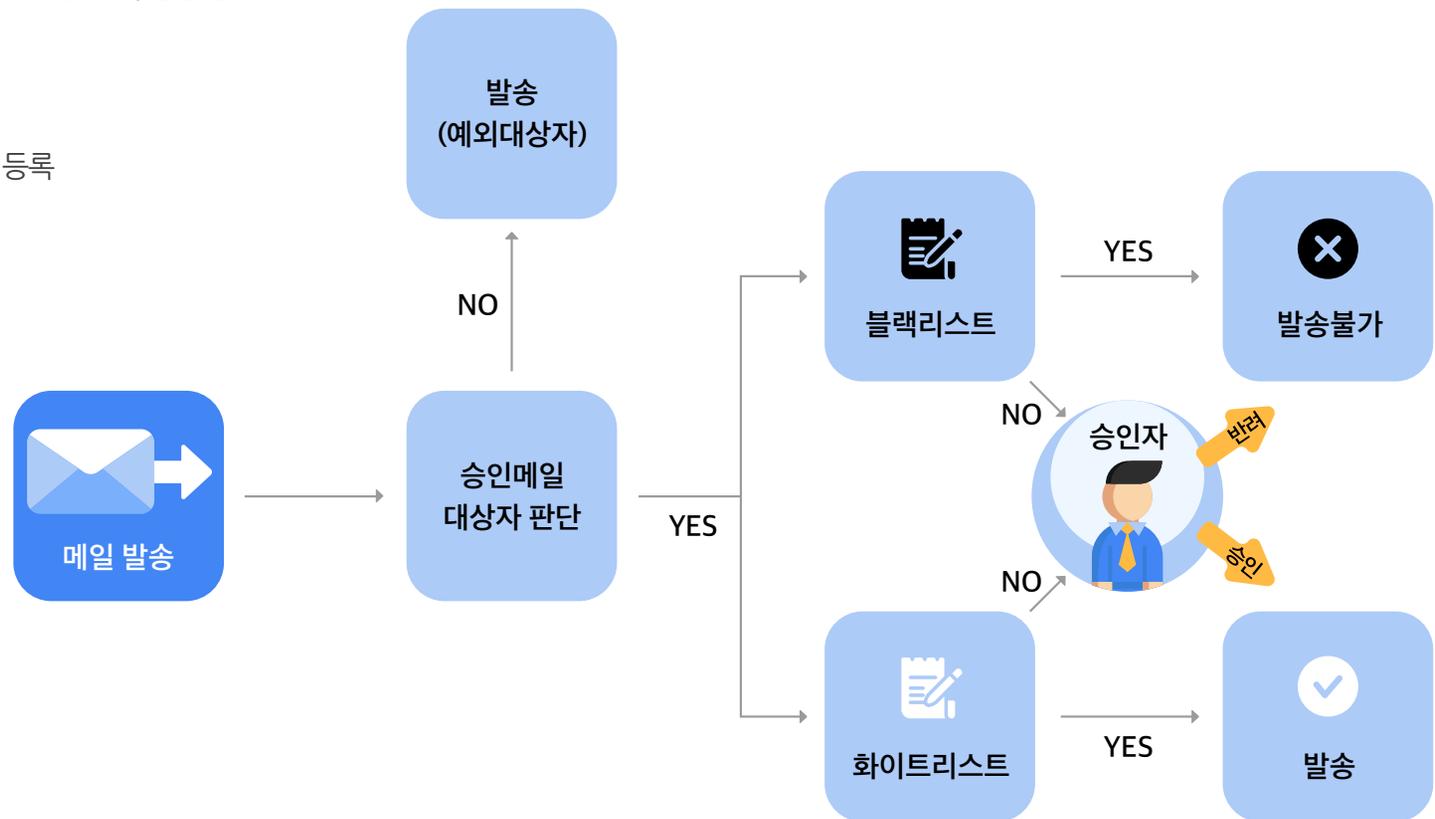
- 송신 또는 수신되는 모든 메일을 별도의 계정으로 복사
- 외부 서버로 별도 복제 지원
- 메일엔진의 네트워크 처리로 예외 없는 무결점 백업



승인 메일 기능은 내부 직원에게 메일을 발송하는 경우에는 일반적으로 즉시 메일 발송 처리하고, 외부인에게 발송을 하는 경우 '승인메일' 기능을 적용하는 자료 보안 기능 강화

통제가 필요한 메일의 승인 발송(옵션)

- 메일 통제 대상자와 결재자를 지정
- 조건별 통제 제공 (수신자별, 첨부파일여부, 용량 등)
- 승인자와 합의자 지정
- 임원 등 예외 대상자 지정
- 블랙리스트와 화이트리스트를 등록



메일

더 많은 기능과 이미 도입한 기업의 **성장 노하우**를 보고 싶다면 지금 문의하세요.

THE GWARE Mail 은 “기업메일 패키지” 로 부담 없이 도입이 가능합니다.

메일 패키지 THE GWARE ★ : 옵션
Mail 기업용 웹메일

자체 개발된 20년의 노하우로 안정된 서비스를 제공합니다.
비즈니스를 위한 업무특화! 메일 패키지!

 메일	 승인메일	 스팸차단	 게시판	 주소록
 할일	 파일함	 업무알림	 보안	 설정

게시판

사내 업무 공지와 공유 및 부서별 업무성 처리 게시판 용도로 활용할 수 있는 편리한 기능

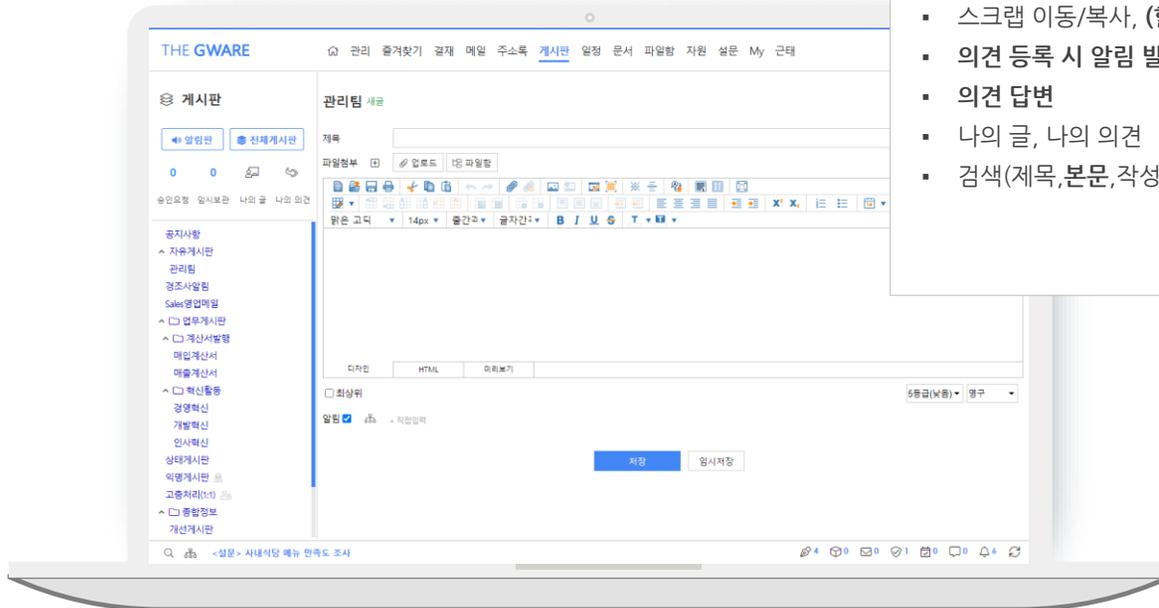
- 다양한 게시판 모드(앨범, 익명, 1:1)추가 / 게시물 등록 시 알림 대상자 (수신자)를 지정하여 알림 발송
- 업무성 게시판 기능 추가(역인 글, 게시물 진행 상태 관리)

게시물

- 등록 시 수신 알림 대상자 지정 발송
- 관련글 쓰기 기능 제공
- 보안등급 지정, 게시물 답변(RE)
- 게시물 임시저장, 최상위 등록
- 특정 계정 수신메일과 게시판 동기화
- 게시물 진행상태 체크
- 조회자/클릭 수 정보,조회/미조회 추출
- 스크랩 이동/복사, (할일 관리)
- 의견 등록 시 알림 발송(대상자 지정)
- 의견 답변
- 나의 글, 나의 의견
- 검색(제목,본문,작성자,의견,기간)

게시판 관리

- 무한대 트리 구조로 게시판 생성,관리
- 게시판 별 다양한 기본값과 권한 관리
 - 게시판 관리자 지정
 - 권한관리(조회,작성)
 - 기본 양식,보존기간 지정
 - 게시판 형식 (일반/익명/앨범/1:1:일정)
 - 의견란 사용/좋아요 사용 여부 관리
 - 이력공개 / 승인 후 등록 기능
 - 메일동기화 계정 지정



게시판

사내 업무 공지를 넘어 '업무처리' 용도로 강화된 '전자게시판'

- 게시물 등록 시 수신해야 할 사람에게 알림을 발송하여 신속한 공유가 가능합니다.

1. 게시물 등록(알림 지정)

이 화면은 게시물 등록 시 알림을 지정할 수 있는 기능을 보여줍니다. '알림' 체크박스와 수신자 목록이 강조되어 있습니다.

2. 수신자에게 알림 발송

이 화면은 등록된 게시물을 수신자에게 알림을 발송하는 과정을 보여줍니다. '알림' 체크박스와 '직접 입력' 버튼이 강조되어 있습니다.

3. 업무 담당자의 신속한 대응(공유)

이 화면은 게시물 등록 시 조회자들이 스스로 찾아와서 조회해야 하는 문제점을 해결하기 위해, 긴급 업무처리시에 메일 사용이 가능하도록 강화된 기능을 보여줍니다. '의견' 섹션과 '직접 입력' 버튼이 강조되어 있습니다.

4. 업무처리의 회사 자료화

이 화면은 전체게시판 목록을 보여줍니다. '제목' 열에서 '게시판 테스트'와 '자유글입니다. [1]' 등 다양한 제목의 게시물이 강조되어 있습니다.



업무 지적화

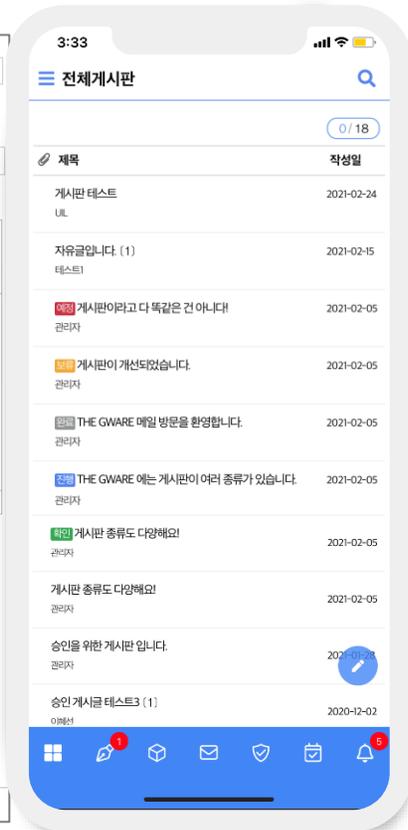
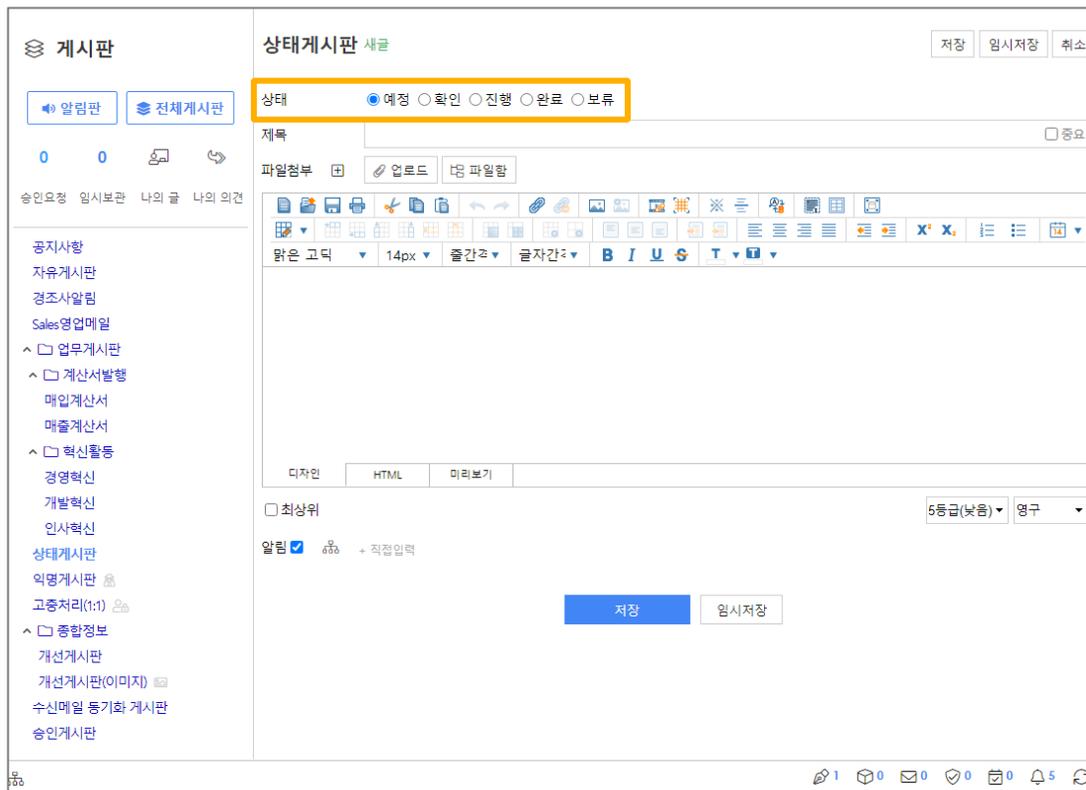
- 게시판을 이용하여 '부서간 / 사용자간 업무 처리'를 위한 용도로 활용(업무 지식화)
- 현재 게시판 구조의 문제점
 - 게시물 등록 시 조회자들이 스스로 찾아와서 조회해야 하는 문제점
 - 그래서, 긴급 업무처리시에 메일 사용
 - 메일은 퇴사시 처리 업무에 대한 효과적인 인수인계가 안 되는 불편함 발생
- THE GWARE 게시판 장점
 - 게시물 등록 시 '업무참조자'대상으로 알림 발송
 - 메일을 통해서 즉시 내용 조회
 - 업무처리를 게시물에 답글 또는 의견으로 즉시 회신(알림) 가능(업무 지식화)

메일을 받아 여러명의 직원이 공유해야 하는 경우, 담당자 메일로 받지 않고 업무 메일계정(tax@, recruit@, complain@ 등)을 지정하면 메일도착즉시, 사내 게시판인 "이력서, 세금계산서, 고객불만사항, 1:1 게시판 등"에 자동 등록되어 권한이 허용된 내부직원들이 해당 업무를 공유하고 진행사항을 댓글이나 업무지시 관리할 수 있는 기능(과거 메일 자료에 대해 기간/제목 등을 손쉽게 검색)

게시판

공용메일 업무처리를 손쉽게

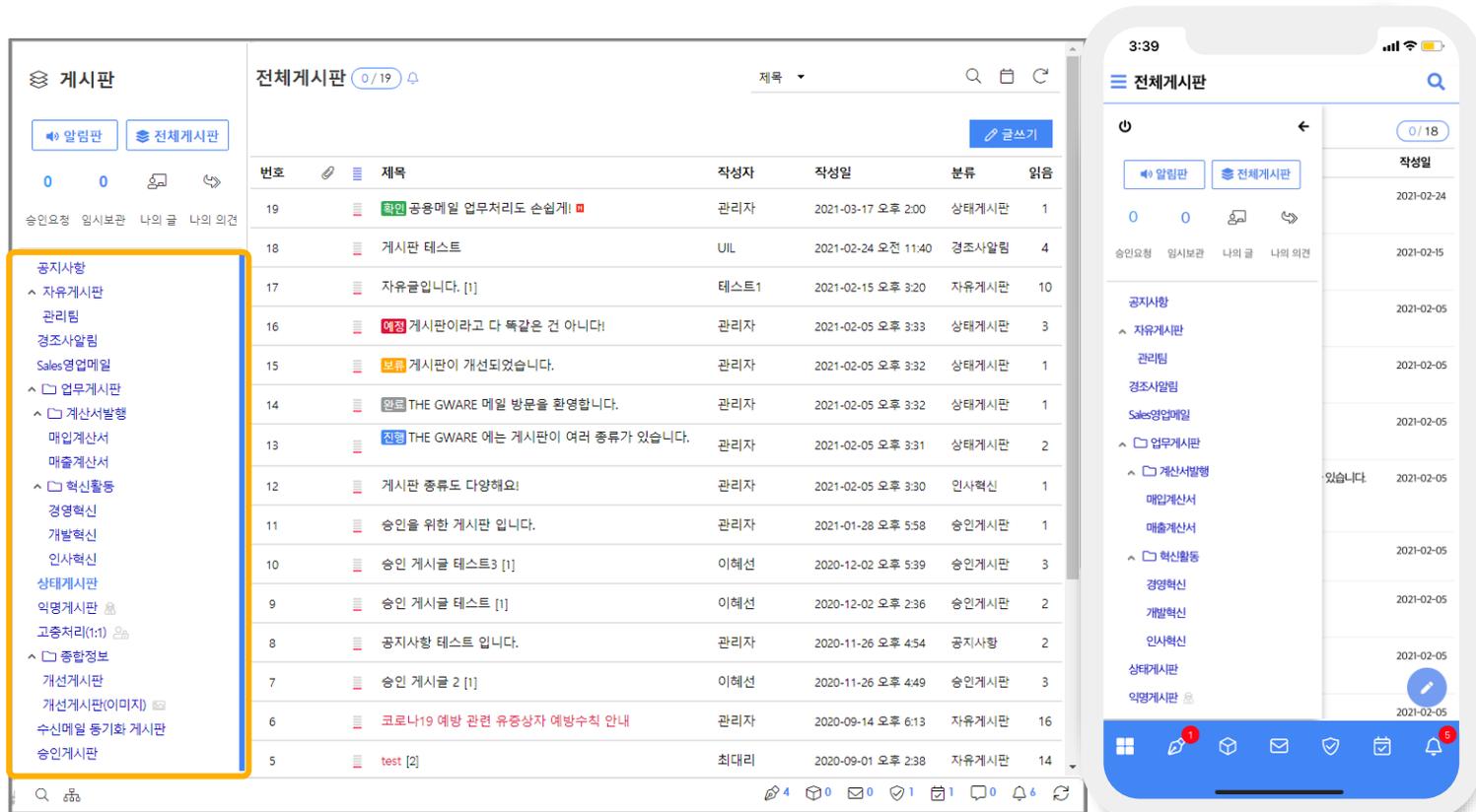
- 외부에서 공용메일로 수신되어 다수에게 전달된 업무메일을 동기화된 게시판에서 쉽고 빠르게 처리할 수 있고, 진행상태도 확인이 가능합니다.
- 조회이력, 처리 상황 등을 바로 공유할 수 있습니다.



게시판

다양한 종류의 게시판

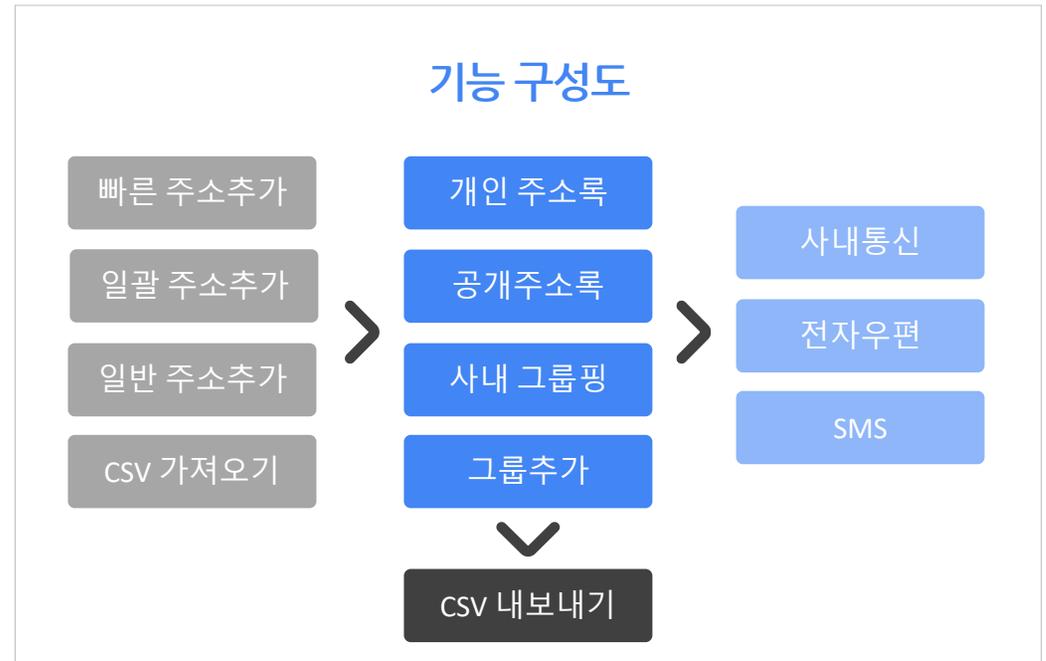
- 업무별, 분야별 용도에 맞게 다양하게 게시판을 설정하고,
- 게시판마다 권한설정도 가능합니다.
- 무한대로 게시판 생성도 가능합니다.



주소록

웹상에서 주소록 등록하고 관리하며 이를 이용하여 **지인 관리 및 커뮤니케이션에 효율성을 높일 수 있습니다.**

- 개인 주소록 및 공개 주소록 지원
- 그룹핑 기능 지원(개인용, 공개용 구분 지정)
- 사내 직원 대상 사내 그룹핑 기능(개인용, 공개용)
- 다양한 주소록 분류화 및 분류 이동(수정) 기능
- 인덱스 및 검색
기능(이름, email, 전화번호, 휴대폰, 회사명)
- 사원 주소록은 조직도 연계 메모 송신
- 빠른 주소록 추가 및 일괄 추가 기능(메일)
- 주소록 가져오기/내보내기 기능
- 주소록 목록에서 '메일 송신, SMS 송신' 기능
- 다양한 옵션 형태의 주소록 기능
 - 특정인과 개인 주소록을 공유하는 '공유 주소록' 기능
 - 공개 주소록에 대해서 이력 관리(최초 등록자명, 최종 수정일자)
- 등록된 주소에서 휴대폰 정보를 활용하여 SMS 에서 편리한 수신자 지원(분류별, 조직별 발송 가능)

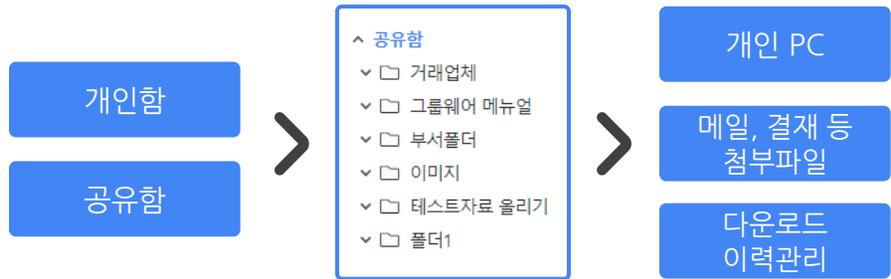


주소록		전체주소록 (6)						
SMS 조직도		전체 검색 + 주소록 추가 그룹추가						
내주소록	공유주소록	내그룹	SMS 작성					
				이름	전화번호	회사명	등록일	분류
				그룹주소록1	@ 그룹주소록[2]	김미연 <moekr@er>	2020-09-03	미분류
				김미연 moekr@enage.com	010-0000-0000	회사명	2020-09-03	미분류
				박준현 enage1@enage.com	010-0000-0000	회사명	2020-09-03	새로운1 주소분류새로운1 주소분류새로운1 주소분류
				이세후 sdkg@enage.com	010-3333-3333	회사명	2020-09-03	미분류
				인예이지 sales@enage.com		인예이지	2020-08-26	협력업체
				홍길동 test@enage.com	010-1111-2222	인예이지	2020-08-25	가랑고객

파일함

사용자 PC에 저장된 파일을 THE GWARE에 저장하여 **공유와 보안 유지기능을 제공**

- 파일 이력관리 / THE GWARE 타 메뉴와 연동(파일 첨부 및 복사) / 다중 다운로드, 업로드



파일함 관리

- 웹(브라우저)상에서 파일을 관리하는 기능
 - 개인폴더, 공유폴더로 구분하여 제공
- 다단계트리 무한대 공유함 폴더 생성
 - 폴더별 조회권한(다운로드), 관리권한 설정
- 그룹웨어 메뉴들과 '웹폴더' 연계 기능
- 파일 다중 업로드/다운로드(ActiveX방식)
- 현재 위치 표시 및 현재 용량 표시

파일함

개인함 공유함

- 개인함
 - 폴더1
- 공유함
 - ht
 - hth
 - 거래업체
 - 그룹웨어 메뉴얼
 - 부서폴더
 - 이미지
 - 제품소개서
 - 테스트자료 올리기
 - trash

공유함

삭제 복사 명 이동 + 추가

이름	작성자	크기	최종수정
-			
ht	관리자	782K	2021-01-15 오전 10:04:40
hth	관리자	782K	2021-01-15 오전 10:05:22
거래업체	관리자	0K	2020-09-11 오후 5:35:24
그룹웨어 메뉴얼	관리자	6.5M	2021-01-14 오후 11:42:54
부서폴더	관리자	0K	2020-09-11 오후 5:35:38
이미지	관리자	75K	2020-08-26 오후 1:30:41
제품소개서	관리자	0K	2021-01-07 오후 4:47:32

이력조회

날짜	이름	구분	내용
2020-08-26 오후 1:30	박진수	저장	그룹웨어 메인화면.png

폴더추가

폴더명:

설명:

사용권한: 5등급(낮음) 이상 누구나

공유설정: 5등급(낮음) 이상 누구나

저장

채팅

사내직원들끼리 채팅을 보내고 받는 기능

- 수신대상자를 정하여 채팅을 빠르게 보낼 수 있습니다.
- 문자처럼 서로 대화 하듯이 주고 받을 수 있고, 상대방이 읽지 않았으면 읽지 않은 인원의 숫자로 표시됩니다.
- 채팅 리스트에서 검색된 단어가 포함된 채팅방을 제공합니다.
- 채팅을 주고 받은 내용은 검색이 가능하여 추후에 찾아보기에도 편리합니다.

The screenshot displays a chat application interface. On the left is a sidebar with a 'My' profile icon and navigation options: '내정보' (My Info), '환경설정' (Settings), '알림' (Notifications), '채팅' (Chat), '접속로그' (Login Log), '설정' (Settings), '메일' (Mail), and '결재' (Approval). The main area is titled '채팅' (Chat) and features a search bar and a '+ 새채팅' (+ New Chat) button. Below this is a list of chat rooms with details such as participants, file attachments, and timestamps.

채팅방 이름	참여자	첨부 파일	시간
박민희, 김민국, 이민정, 이정태	오 16		2023-06-09 18:11
관리자		230418_회의자료.pptx	2023-06-09 17:51
THE GWARE 개발 계획 (대화상대없음)			2023-06-09 16:28
Sysop			2023-06-02 11:10
지원팀 공지사항	344		2023-05-30 11:03
정권오	1111		2023-05-12 12:10
박민희, 김민국, 이정태, 이민정	오 5	230418_회의자료.pptx	2023-04-18 15:17
이민정			2023-04-18 11:02

The right-hand side shows a detailed view of a chat conversation with participants '박민희, 김민국, 이정태, 이민정' (오 5). It includes a date separator for '2023-04-18(화)'. A system message states: '관리자님이 박민희님, 김민국님, 이정태님을 초대했습니다.' (Admin invited you, Park Min-hee, Kim Min-uk, and Lee Jung-tae). A message from '오전 10:47' says: '오늘 회의본 문서함에 넣어졌습니다.' (Meeting minutes have been put in the document folder today). A file attachment '230418_회의자료.pptx (508Kb)' is shown, sent by '박민희' at '오후 3:17'. Another date separator shows '2023-06-12(월)'. System messages indicate: '관리자님이 이정태님을 내보냈습니다.' (Admin kicked Lee Jung-tae) and '관리자님이 이정태님, 이민정님을 초대했습니다.' (Admin invited Lee Jung-tae and Lee Min-jung). The bottom of the chat window shows a text input field with a placeholder: '내용을 입력하세요.(Enter로 전달, Shift+Enter로 줄바꿈)' (Enter to send, Shift+Enter for line wrap).

채팅

채팅의 여러가지 기능

- 새채팅으로 원하는 대화상대와 채팅방을 생성할 수 있습니다.
- 채팅 알림을 켜 놓을 시 실시간으로 알림을 받을 수 있습니다.
- 메시지 · 이미지 · 파일전송 등 편리하게 채팅이 가능합니다.
- 게시물 /결재문서/협업 게시물 등 대화상대에게 전달 가능합니다.

The screenshot displays a chat application interface with several key features highlighted:

- Navigation and Settings:** A sidebar on the left contains '내정보' (My Info) and '환경설정' (Settings) buttons. The main chat area has a '채팅' (Chat) header and a list of chat rooms.
- Chat Room List:** The list includes a group chat with members '박민희, 김민국, 이민정, 이정태' and a project chat 'THE GWARE 개발 계획 (대화상대없음)'. A '+ 새채팅' (New Chat) button is located in the top right of the chat list.
- Chat Room Details:** A modal window titled '새채팅' (New Chat) is open, showing a list of users to add: '김민국 과장(관리팀)', '박민희 과장(관리팀)', and '관리자 사원(관리팀)'. A '만들기' (Create) button is at the bottom.
- Message History:** A chat history window shows a message from '관리자' (Admin) dated '2023-06-09(금)'. The message includes a link '[게시판]데모사이트 수정' and a file '230418_회의자료.pptx (508Kb)'. A '만들기' (Create) button is also present at the bottom of this window.
- Input Area:** The bottom of the chat history window shows an input area with icons for text, images, and attachments, and a placeholder text '내용을 입력하세요.(Enter로 전달, Shift+Enter로 줄바꿈)'. A '만들기' (Create) button is also present at the bottom of this window.

게시글을 공유해야 할 대상자에게 알림을 발송하여 빠르게 공유

- 작성자가 수신대상자를 지정하여 알림을 발송하면 수신대상자한테 알림이 발송됩니다.
- 알림을 통해 업무를 빠르게 확인할 수 있습니다.

수신알림 6/16

#전체 제목

보낸사람	제목	받은날짜	분류
<input type="checkbox"/>	최대리 행사		
<input type="checkbox"/>	최대리 행사		
<input type="checkbox"/>	테스트1 자유글입니다.		
<input type="checkbox"/>	UIL 알림 테스트		
<input type="checkbox"/>	최대리 무순위결재 테스트		
<input type="checkbox"/>	테스트1 그룹웨어는 지웨어		
<input type="checkbox"/>	UIL 게시판 테스트		
<input type="checkbox"/>	최대리 [의견] test		
<input type="checkbox"/>	UIL [요청] Test		
<input type="checkbox"/>	테스트1 [요청] 관리자		
<input type="checkbox"/>	최대리 [승인요청]		
<input type="checkbox"/>	최대리 [승인요청]		

전체 읽지않음 읽음으로 X

알림 [승인요청] 테스트1 2021-02-05 X

게시판 [승인요청] 게시글 등록 테스트 이해선 2021-01-28 X

게시판 [의견] test 최대리 2020-09-01 X

일정 행사 최대리 2020-09-01 X

일정 행사 최대리 2020-09-01 X

알림 [승인요청] 최대리 2020-08-28 X

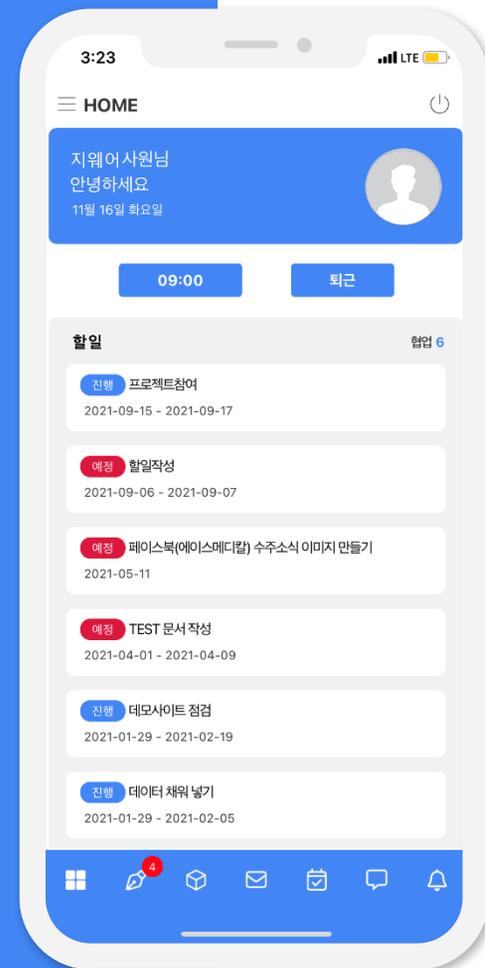
자세히 1/1 < >

2020-08-28 오후 3:29 검색

4 0 0 1 1 0 6

THE GWARE <설문> 그룹웨어 도입 선호도

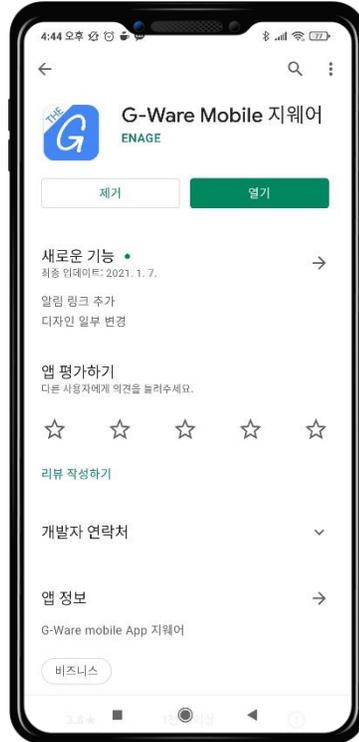
03. 모바일앱



모바일앱

기업 내 모든 업무를, 온라인으로 쉽게 처리 및 관리 가능

- 안드로이드 / 아이폰 모두 사용 가능

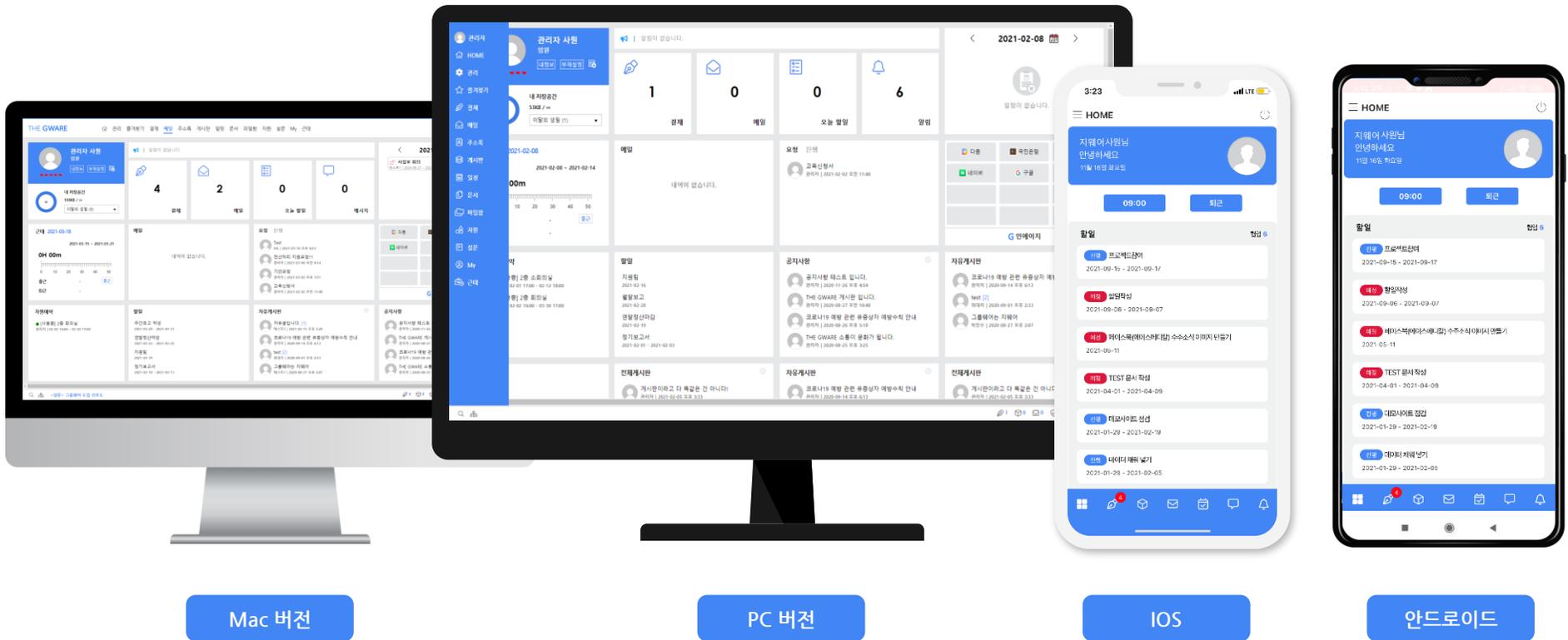


THE GWARE 모바일

- HOME**
 - 오늘의 업무를 한눈에 확인 가능
 - 업무가 온 ICON에 알림 PUSH
 - HOME 이미지는 개인별로 변경 가능
- 알림 (PUSH)**
 - 진행중인 업무를 실시간을 알려주는 알림
- 검색 / 메모 / 조직도(직원 정보) / 알림(PUSH) / MY(환경설정) 등 여러 기본 기능을 제공**

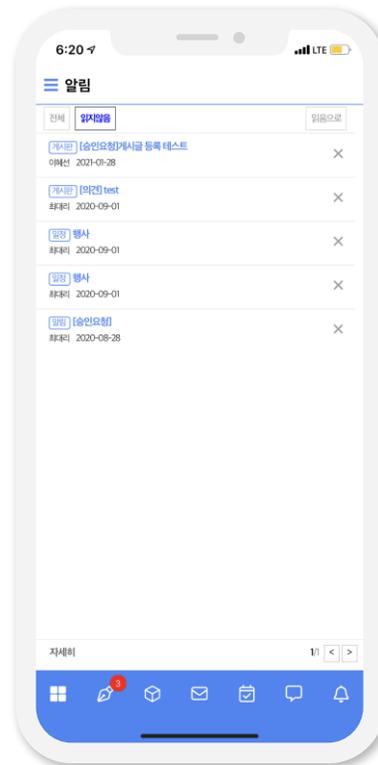
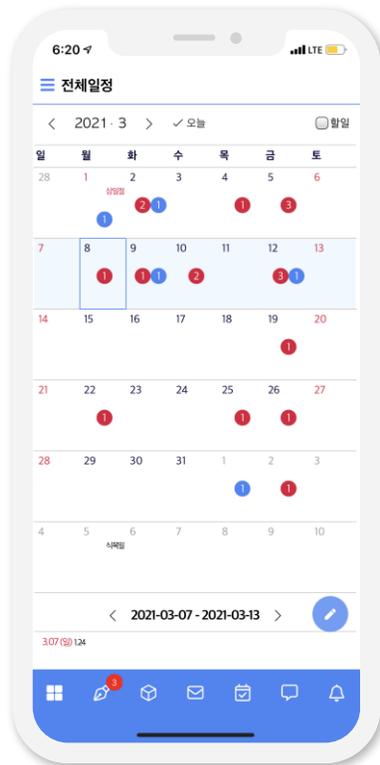
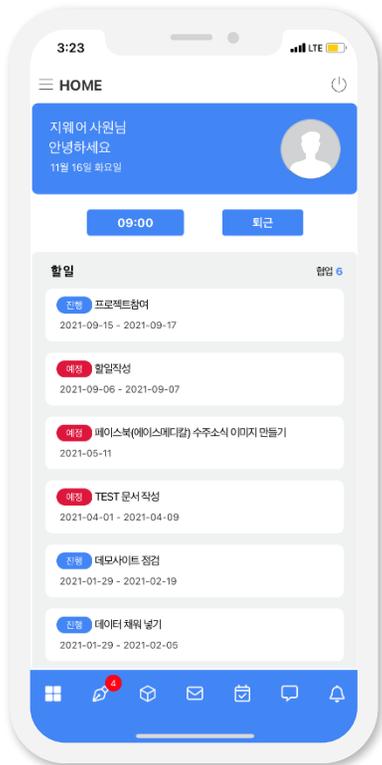
THE GWARE 언제 어디서나 빠르고 신속하게 업무공유 및 의사결정이 가능

- PC에서 활용되는 모든 기능과 동일한 업무 환경
- PC와 같은 구성으로 손쉽게



THE GWARE 주요 기능을 모바일로 편리하게 사용할 수 있는 기능을 제공

- 암호 설정 기능
- 즉각적으로 의견을 수렴하고 실시간으로 예약 및 공유



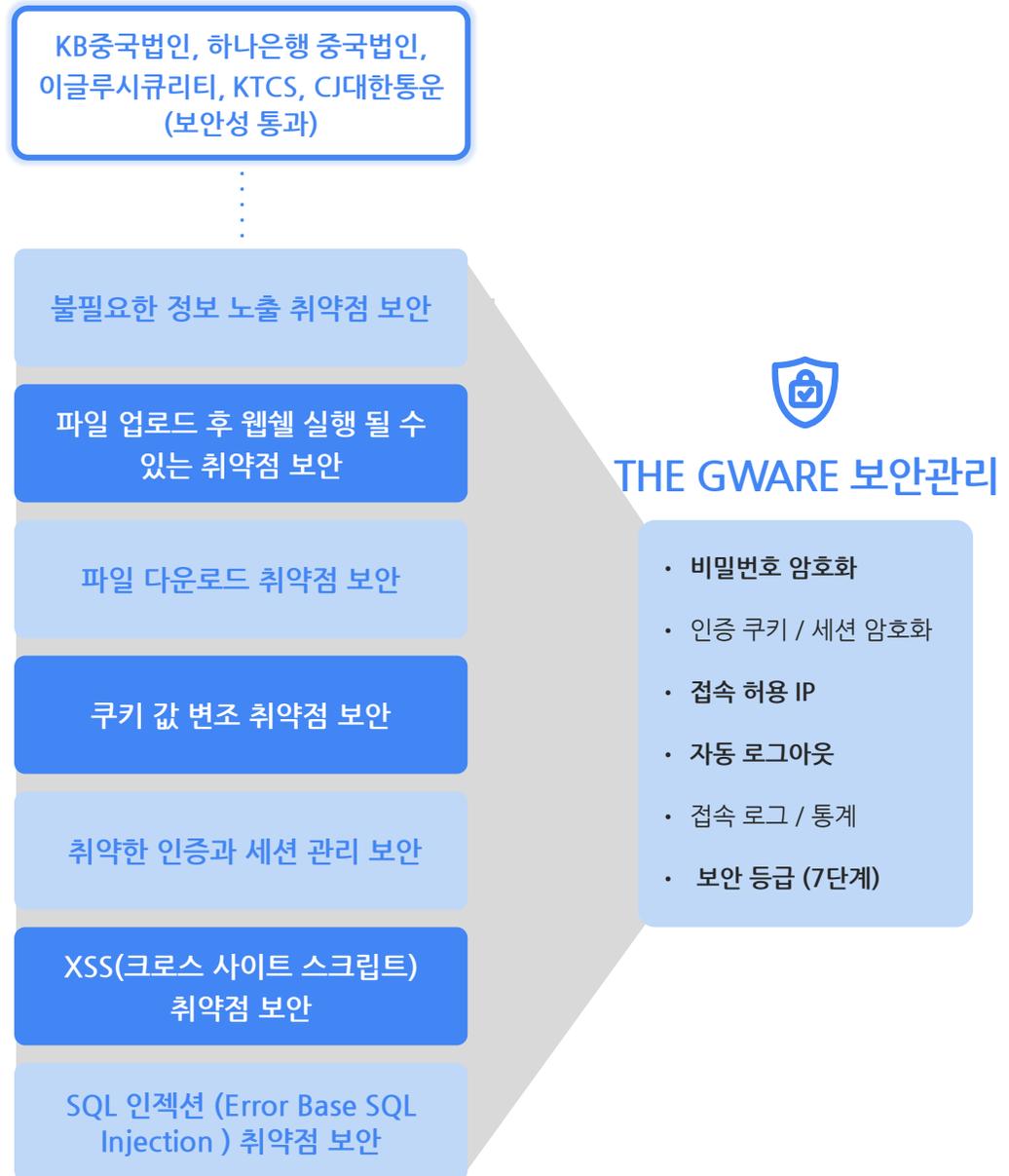
▪ THE GWARE 모바일

- **메일**
 - 작성 / 조회 / 회신, 전달 / 파일 다운로드, 파일 추가
 - 수신자 지정 시 이름으로 / 조직도 지정
- **결재**
 - 결재하기(결재의견) / 결재처리함
 - 전체기안함, 예결함, 참조문서함, 회람함
- **게시판**
 - 작성 / 조회 / 답변 / 파일 다운로드, 파일 추가
 - 의견 등록 및 알림 대상자 지정
 - 알림글 조회 / 의견 등록(알림)
- **일정**
 - 작성 / 조회(월간,주간)
- **알림 (PUSH)**
 - 모든 업무를 알림을 통해 한눈에 확인 가능
- 메시지 / 주소록 / 직원 정보 / MY(환경설정)

04. 강력한 보안



다년간 구축 경험을 반영한 **THE GWARE 보안성 / 비밀성 / 무결성 / 가용성을 제공** 하여 기업의 자료를 안전하게 보호 합니다.



05. 고객지원



고객지원

국내외 시장에서 웹메일 / 그룹웨어 / 문서관리 / 지식관리 등 자체 개발한 G-Solution으로 보유한 다양한 구축 경험과 운영 노하우를 최대한 활용하여 **고객사가 안정적으로 솔루션을 사용할 수 있도록 신속한 기술지원 서비스를 제공**



지원

- 솔루션 오류나 장애에 대한 신속한 기술 지원
 - 근무 시간 (평일 09:00~18:00) 신속한 지원
 - 근무 시간외는 비상 연락망을 통해서 최대한 지원
 - 대표 전화번호 : 070-7611-7710(전용) / ts.enage.com 메일로 접수
- 유지보수는 원격 기술지원을 원칙으로 제공

○ △ □
+ 감사합니다! △
□ ○ +